

Offre d'emploi :

Conseiller ou conseillère bilingue à la délivrance des licences et des permis, Services commerciaux

Annonce n° 43551
Conseiller ou conseillère bilingue à la délivrance des licences et des permis, Services commerciaux Régulier (temps plein) Services commerciaux, Division de l'exploitation
Date de fin : Le 27 mai 2025
Échelle salariale : Entre 69 222 \$ et 83 709 \$ par année (6XH)

La Régie des alcools, des jeux et du cannabis du Manitoba réglemente les secteurs de l'alcool, des jeux, du cannabis et des courses de chevaux dans la province. Nous accordons des licences et des permis pour la vente, le service et la fabrication de boissons alcoolisées, pour les préposés au jeu et les produits et les activités se rapportant aux jeux de hasard, ainsi que pour les magasins de détail et les distributeurs de cannabis, pour les services de livraison de boissons alcoolisées ou de cannabis, et pour les participants et exploitants du secteur des courses de chevaux. Nous nous efforçons de servir l'intérêt public en réglementant ces industries d'une manière respectueuse, impartiale et équilibrée.

La Régie des alcools, des jeux et du cannabis du Manitoba est à la recherche d'une personne très motivée pour travailler aux Services commerciaux de la Division de l'exploitation. Le conseiller ou la conseillère à la délivrance des licences et des permis est chargé de traiter et d'approuver les dossiers de délivrance de licences et de permis commerciaux à haut risque, litigieux ou complexes et de formuler des recommandations à leur sujet. Un travail de terrain est nécessaire.

Ce poste est désigné bilingue. La personne choisie doit être capable de communiquer dans les deux langues officielles (français et anglais).

Qualités requises

La personne retenue devra posséder les qualités suivantes :

- Diplôme en administration des affaires ou en administration publique, et trois à cinq ans d'expérience connexe dans un environnement de bureau, touchant de préférence le secteur public et des fonctions de réglementation. Une combinaison de formation et d'expérience pourrait également être prise en compte.
- Connaissance et expérience de l'interprétation des politiques, de la législation, ainsi que des normes et des exigences réglementaires à l'appui.
- Excellentes compétences en matière de communication et de relations interpersonnelles pour communiquer efficacement avec le personnel, les clients et les parties prenantes.
- Acuité politique avérée et respect envers les autres pour traiter des renseignements sensibles et confidentiels.
- Solides compétences en communication écrite pour préparer des rapports détaillés, des recommandations, de la correspondance complexe et des documents d'information publique.
- Exactitude et minutie.
- Impartialité et bon jugement, compétences démontrées en matière de résolution de problèmes, de prise de décisions et d'analyse.
- Gestion efficace du temps et compétences organisationnelles permettant de planifier, d'équilibrer et de hiérarchiser les demandes de travail multiples et les échéances.
- Capacité manifeste de travailler en équipe et de manière autonome.
- Capacité manifeste de superviser et de former les membres de l'équipe et les intervenants.
- Maîtrise de la suite Microsoft Office et des bases de données spécialisées (par exemple, le système de gestion réglementaire).
- **Maîtrise de la langue française.**

Les compétences suivantes seraient souhaitables :

- Aisance avec les structures d'entreprise et avec l'examen et la préparation de documents, y compris les rapports d'enquête.



Dans votre lettre de présentation et votre curriculum vitae, vous devez montrer clairement que vous possédez les qualités requises.

Fonctions :

Le conseiller ou la conseillère bilingue à la délivrance des licences et des permis travaille sur des dossiers de délivrance de licences et de permis commerciaux à haut risque, litigieux ou complexes, conformément à la Loi sur la réglementation des alcools, des jeux et du cannabis, à ses règlements et à ses conditions générales. La personne titulaire du poste est chargée d'évaluer et d'atténuer les risques liés aux demandes de licences et de permis et aux demandes des détenteurs de licences et de permis. Elle procède à des inspections physiques des locaux afin d'en évaluer l'adéquation avant de délivrer les licences et les permis, et elle peut être amenée à faire des présentations et à interagir avec des groupes plus importants. Elle assure la supervision fonctionnelle des membres de l'équipe.

Renseignements supplémentaires :

- Les personnes qui présentent leur candidature devront se soumettre à une évaluation de leurs capacités linguistiques en français.
- Une liste d'admissibilité pour des postes semblables pourra être créée et demeurera en vigueur pendant 12 mois.
- Les candidats pourraient devoir passer un test de sélection.
- La personne choisie doit être légalement autorisée à travailler au Canada.
- Certaines circonstances pourraient obliger la Régie des alcools, des jeux et du cannabis du Manitoba à retirer son offre d'emploi.
- La démonstration d'une assiduité au travail sera prise en compte dans le processus de sélection.
- Les candidats devront avoir fourni un rendement satisfaisant au travail au cours des 12 mois précédents.
- Un permis de conduire valide du Manitoba, l'accès quotidien à un véhicule automobile et la capacité de voyager sont requis.
- Une vérification satisfaisante du casier judiciaire au moyen des empreintes digitales est une condition d'emploi.
- Un dossier de conduite satisfaisant au moment de l'embauche ou à la demande de l'employeur est nécessaire.
- Les candidats doivent être admissibles à l'approbation pour accéder aux renseignements du Centre d'information de la police canadienne et terminer avec succès la formation sur l'accès.

La Régie des alcools, des jeux et du cannabis du Manitoba offre un programme complet de rémunération et d'avantages sociaux, y compris une assurance-maladie complémentaire, un compte gestion-santé, un régime de soins dentaires et ophtalmologiques, d'assurance-invalidité longue durée et d'assurance-vie collective, un programme de prestations complémentaires au congé de maternité, des congés pour raisons familiales et un régime de pension à prestations déterminées (la transférabilité est possible entre les régimes de retraite de certains employeurs et la Régie de retraite de la fonction publique).

Le personnel a aussi accès à des possibilités de formation, de soutien en éducation et de perfectionnement professionnel.

Présentez votre candidature à l'adresse suivante :

Offre d'emploi n° 43551
Régie des alcools, des jeux et du cannabis du Manitoba
Ressources humaines
1055, promenade Milt Stegall
Winnipeg (Manitoba) R3G 0Z6
Télec. : 204 927-5384
Courriel : resumes@LGCAmb.ca

Veillez indiquer votre nom et le numéro de l'offre d'emploi dans la ligne d'objet de votre courriel. Veuillez transmettre votre lettre de présentation, votre curriculum vitae et tout autre document en format PDF. La Régie des alcools, des jeux et du cannabis du Manitoba n'accepte pas les fichiers .zip ni les liens vers Google Docs, Dropbox ou tout autre système de stockage infonuagique à la place de documents PDF.



Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature. Cependant, nous ne communiquerons qu'avec celles qui auront été retenues pour l'étape suivante.

Accessibilité

La Régie consultera toutes les personnes présentant leur candidature qui demanderont une mesure d'adaptation pendant le processus de recrutement, afin de veiller à ce que la mesure offerte tienne compte de leurs besoins particuliers en matière d'accessibilité.

Nous tiendrons compte du programme d'équité en matière d'emploi dans le processus de sélection. Nous encourageons les candidats à indiquer dans leur lettre de présentation ou leur curriculum vitae leur appartenance à l'un des groupes suivants : les femmes, les Autochtones, les minorités visibles et les personnes handicapées.

Visitez LGCamb.ca pour en savoir plus sur la Régie des alcools, des jeux et du cannabis du Manitoba.

Le présent document est disponible dans d'autres formats sur demande.

